

●●●●
国内資源

国内肥料資源の利用拡大に向けた
マッチングフォーラム

肥料フォーラム in北陸

出展要項

会期 : 2025年11月13日 (木)
会場 : 朱鷺メッセ
(2階メインホール・中会議室)

出展申込期間

7月4日～8月29日 18時

※定員となり次第締め切らせていただきます

■ 本フォーラムのお問い合わせ先 ■

国内資源肥料フォーラム運営事務局
(株式会社マイナビ 農業活性事業本部)

〒100-0003 東京都千代田区一ツ橋1-1-1 パレスサイドビル2階

Tel : 080-9991-8199 / 03-6267-4019

Mail : agri-hiryo@mynavi.jp

開催概要

■名称

国内資源肥料フォーラム in北陸

※正式名称：国内肥料資源の利用拡大に向けたマッチングフォーラム in 北陸

■目的

我が国の農林水産業は、今まさにターニングポイントを迎えています。気候変動等による世界的な食料生産の不安定化やロシアのウクライナ侵略など、食料の安定供給リスクが高まっており、食料の安全保障の強化が国家の緊急かつ最重要課題となっています。

こうした中、農業生産に不可欠な生産資材である肥料については、化学肥料原料の海外依存度が高く、持続可能な農業生産の実現のためには、化学肥料の使用低減と併せて、国内にある資源の肥料利用の拡大を進めていく必要があります。

このため、農林水産省補助事業を活用し、下水汚泥資源や畜産堆肥などの肥料原料を供給する事業者や肥料メーカー、肥料販売事業者、それら肥料を活用する耕種農家等の幅広い関係者が一堂に会し、関係事業者同士の情報交換や連携づくりの場となる「国内肥料資源の利用拡大に向けたマッチングフォーラムin近畿」を開催いたします。

■会期

2025年11月13日（木）13：00～16：30（予定）

※開場12:45予定

■会場

朱鷺メッセ（2階メインホール・中会議室）（新潟県新潟市中央区万代島6-1）

■会場アクセス

<https://www.tokimesse.com/visitor/access/>

■出展料

無料

■入場料

無料

■出展数

40ブース程度

■プログラム

12:45	開場（受付開始）
13:00～13:05	開会・挨拶
13:05～13:45	基調講演
13:45～15:00	事例発表①～②
15:00～16:30	交流コアタイム
16:30	閉会

※プログラム等は状況によって変更となる場合がございます。ご了承ください。

出展のご案内

■ 出展概要

各出展者には、パネル等の展示ブースが、原則1区画 割り当てられます。
展示ブースには、ポスターやパネルを提示するボード（幅2700mm×高2100mm）の他、各種パンフレットやサンプル等を展示する長机1台（幅1800mm×奥行450mm）と椅子2脚をご用意いたします。

また、ご希望の方には展示するポスターの印刷（A1サイズ）を上限3枚まで無料で印刷して当日会場にお持ちします。

なお2区画以上の展示ブースの利用も可能（出展申込時に選択可能）ですが、応募者多数の場合はご希望に沿えないことがありますことを予めご了承ください。

■ 出展料

無料

■ 出展対象者

原則として、国内肥料資源の利用拡大に向けた全国推進協議会の登録会員が出展可能です。全国推進協議会の会員登録は下記の農水省Webサイトから登録いただけます。

https://www.maff.go.jp/j/seisan/sien/sizai/s_hiryo/kokunaishigen/zennkokusuishin.html

登録会員以外の方も、場合によっては出展可能ですのでお問い合わせください。

■ 出展申込締切

2025年8月29日（金）18時迄

■ 申込に関する注意事項

応募者多数の際や本イベント趣旨にそぐわない場合は出展できない場合がございます。予めご了承ください。

出展可否については、申込締切後に各申込者様にご連絡致します。

締切までにWebサイト内の「出展申込フォーム」への入力を完了し送信してください。

申込フォームの各項目に漏れなくご入力ください。入力漏れがあると出展不可となる場合がございます。

ご入力が完了すると、「申込完了メール」が即時配信されます。メールが届いていない場合は申込が完了しておりません。メールが届かない場合は、必ず事務局までお問合せをお願いいたします。

詳細は下記Webサイトをご確認ください。

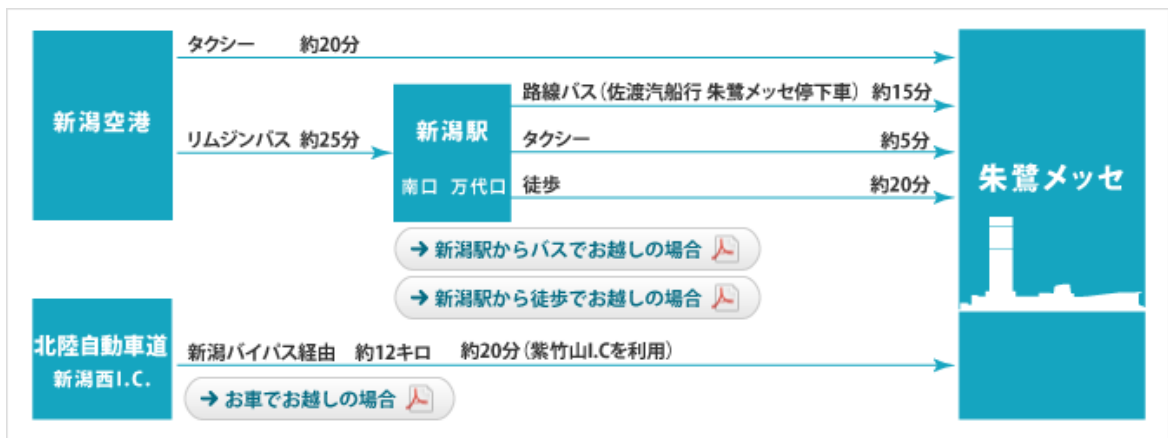
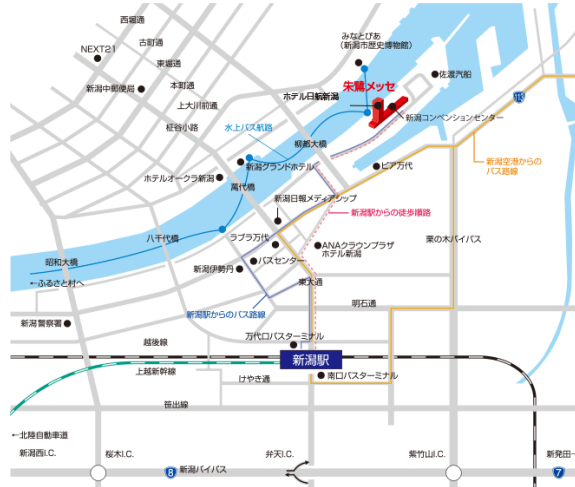
<https://agri.mynavi.jp/hiryo-forum/>

※6月公開予定。公開後改めて情報発信いたします。

会場アクセス

会場アクセスについての詳細は以下URLからご確認ください

<https://www.tokimesse.com/visitor/access/?code=>



一般駐車場について

駐車場についての詳細は以下URLからご確認ください

<https://www.tokimesse.com/sp/parking/>

【駐車場について】

- ・最大699台収容 / 万代島駐車場(A～E)
- ・営業時間：24時間
- ・対象車：

<https://www.tokimesse.com/sp/parking/>

- ・利用料金：100円／30分、1500円／1日

※最初の60分無料

【駐車場について】

- ・万代島には、万代島駐車場(A～E)と万代島ビル駐車場(高層ビル内の民間駐車場)があります。

ここでご案内する駐車場は、万代島駐車場(A～E)となりますのでご利用の際はご注意ください。

＜注意＞

- ・駐車料金は各出展者様のご負担です。
- ・荷物が大量の場合、郵送または小口に分けての搬入をお願いいたします。
- ・館内の共有エリアで台車の利用はできません。手持ちやキャリーバッグにてご対応ください。
- ・駐車禁止の場所への駐車は他の車両の通行の妨げになりますのでご遠慮ください。
- ・駐車場に置いた荷物の破損や盗難等の事故の責任は一切負えません。適切な管理をお願いします。

詳細スケジュール・暫定レイアウト

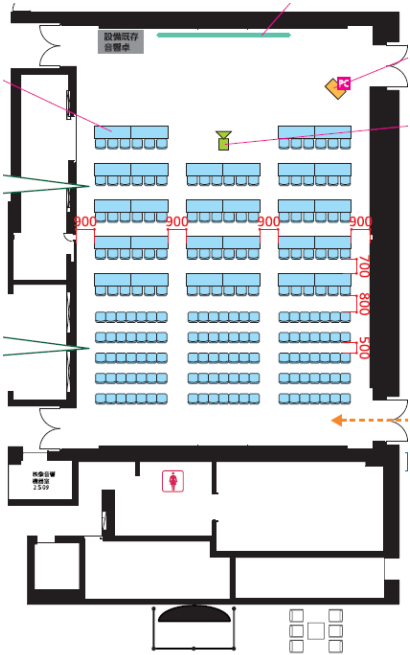
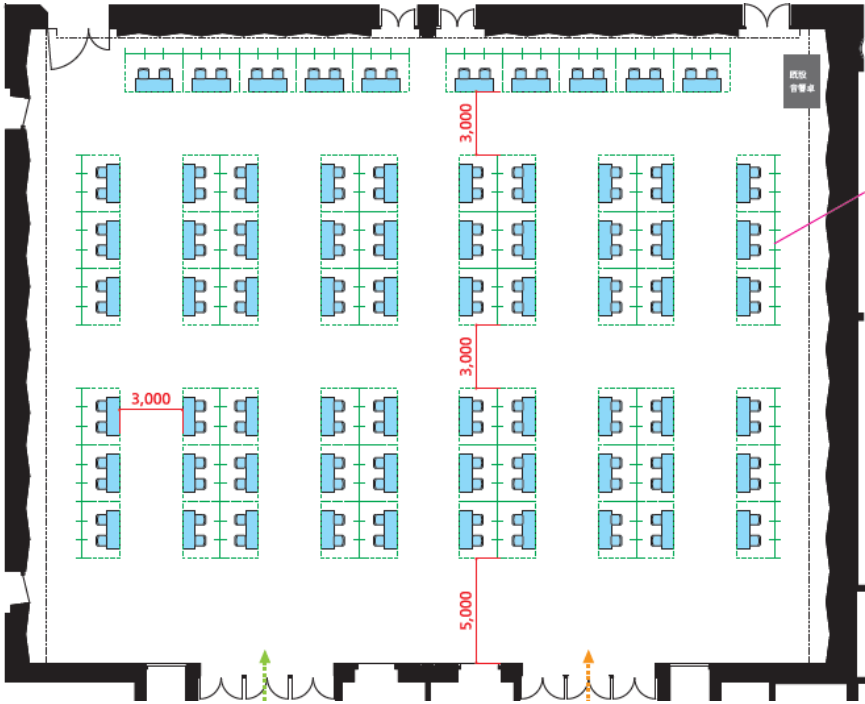
開催前日：11/12（水）スケジュール										
	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11月12日 （水）					13:00～17:00 主催工事 （出展者準備不可）					
開催当日：11/13（木）スケジュール										
	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
11月13日 （木）		10:00～13:00 出展者準備時間			13:00～16:30 会期 ・ステージイベント（基調講演、事例発表） ・ポスター展示 ・15:00～交流コアタイム			16:30～ 撤収		

※開催前日、会場へご入場できません。届いた荷物は各ブースへ置いておきます。

※イベント当日、10時より準備のための入場ができます。

※当日緊急連絡先：080-9991-8199（事務局担当:マイナビ打越）

交通事情などで開催時間までに間に合わない場合は、上記緊急連絡先までご連絡ください。



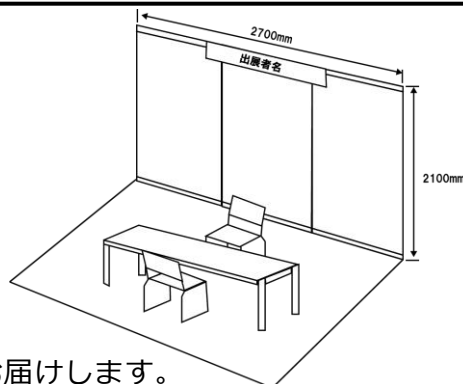
出展申し込み締め切り後に、改めて確定版のレイアウトをご案内いたします。

ご案内は2025年9月～10月ごろとなる見込みです。

ブーススペックについて

通常ブース

- 背面壁：幅2700×高2100mm
- 隣接壁：なし（ブース境界線の床面に印を貼ります）
- 長机(1台)：幅1800×奥450mm
- 椅子(2脚)
- 社名版：幅1200×高200mm



■展示ポスターを事務局にて無料で印刷して当日会場にお届けします。
ポスター印刷を希望される方は、**2ページ後の入稿ルールを必読の上**、以下のメールアドレスまで印刷用データをご送付ください。

※10MB以上のデータはクラウドストレージ等の方式でお送りください

送付先：agri-hiryo@mynavi.jp

期 日：令和7年10月3日（金）18時まで

- ポスター等を設置するための文具は事務局にて用意しております。

展示のみブース（※先着5ブースのみ限定）

当日会場での参加ができない方向けのブースです。

展示品は、宅配便等で会場にご送付いただければ事務局にて設営し、終了後に返送いたします。返送用の着払い伝票を同封してください。

またPCでの動画再生やオンラインでの参加も可能です。詳細は出展決定連絡後に事務局にご相談ください。

- 背面壁：幅2700×高2100mm
- 隣接壁：なし（ブース境界線の床面に印を貼ります）
- 長机(1台)：幅1800×奥450mm
- 社名版：幅1200×高200mm

※希望がある場合は Consent とノートPCを設置

■展示ポスターを事務局にて無料で印刷して当日会場にお届けします。
ポスター印刷を希望される方は、**2ページ後の入稿ルールを必読の上**、以下のメールアドレスまで印刷用データをご送付ください。

※10MB以上のデータはクラウドストレージ等の方式でお送りください

送付先：agri-hiryo@mynavi.jp

期 日：令和7年10月3日（金）18時まで

ブーススペックについて 2

【ブースにコンセントは付帯しておりません】

ご希望の場合は、オプション備品として差し口が2つある容量300Wのコンセントを**有料**
(¥10,000円/税抜き)でお出しすることが可能です。

コンセント設置を希望される方は、出展申込フォームの該当設問で「使用する」を選択してください。

【オプション備品の代金請求に関して】

出展申込フォームでコンセントを「使用する」を選択いただいた方へ、
事前に工事実施会社の「(株)アービック」より御見積書および発注書フォーマットをお送りいたします。必要事項をご記入のうえ、「(株)アービック」担当者へ返送くださいませ。

コンセント費用はイベント終了後、上記の工事実施会社「(株)アービック」よりご請求させていただきます。

ご請求書はイベント終了後、1週間ほどで郵送をさせていただきます。2025年12月末日までに指定口座へご入金ください。

ポスターデータの入稿ルール

入稿データは

- ①illustrator
- ②PDF（illustratorやPowerPointをPDF化したもの）
のいずれかでご用意ください。

①illustratorの場合

- 以下よりテンプレートをDLして作成してください

https://www.vanfu.co.jp/mtos/mt-static/downloads/template/Illustrator/poster/03_poster_A1.zip

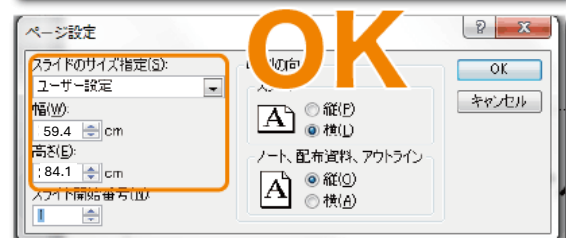
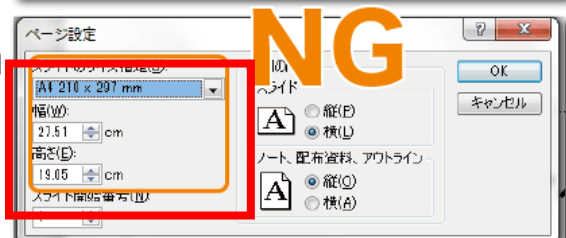
- 塗足しは各自で作成してください。
- 文字はアウトライン化してください。
- CMYKで作成してください。
- A1サイズ以外はご対応できません（A1サイズ 1 枚の代わりにA2サイズ 2 枚、等は不可）
- PDF出力する場合も同様です。

②PowerPointをPDF化する場合

- スライド設定でA1を選択しても、「画面に合わせる」の設定では実際は異なるサイズでスライドが作成されます。スライドサイズは直接A1サイズ（594/841mm）の数値を入力して指定してください。
※右図はA4となっていますがA1でも同様の方法で設定

- フチなし印刷をご希望の場合は「塗足し」を作成してください。

「塗足し」が無いデータは、ポスター印刷時に四辺に白いフチが発生します。



シンポジウム会場でのPR動画放映

シンポジウム会場で貴団体のPR動画を放映可能です

(※先着3枠のみ限定)

ブースにご出展いただく方限定で、

1. 基調講演と事例発表①の間
2. 事例発表①と事例発表②の間
3. 事例発表②終了後

のいずれかで、シンポジウム会場の大型スクリーンにてPR動画の放映を募集いたします。

動画のレギュレーションは以下の通りです。

- 形式：MP4
- 尺：3分以内
- 案内：司会者による案内文読上げ（内容は別途相談）

動画の放映を希望される場合は下記までご連絡ください。

※**先着順**で受け付けいたしますので、枠が埋まり次第終了となります。

送付先：agri-hiryo@mynavi.jp

期 日：令和7年10月3日（金）18時まで

来場者情報の取得方法

イベント当日の個人情報取得方法が
二次元バーコード読み取り式となります

従来

名刺でのやり取り



今回

二次元バーコード



来場者情報の取得方法

本イベントでは来場者・出展者の情報をデータベース化することにより、当日のスムーズな運営や情報分析などを行い、イベント効果の最大化を図っております。

来場者についても、特設サイトに事前予約として情報を入力してもらい、当日はQRコードでの対応を想定しております。

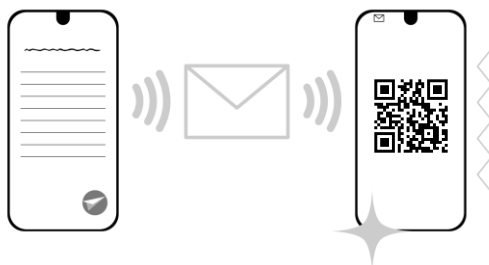
来場者の入場方法

- ①特設サイトで
自身の情報を入力・送信



氏名
メールアドレス
電話番号 etc

- ②自動返信でQRコード取得



- ③事前に印刷、もしくは当日受付で印刷し
ネックストラップに入れて入場

※印刷所混雑緩和のため、
事前の印刷・持参を推奨



来場者情報の取得方法

出展者の対応方法

- ①あらかじめ事務局より
専用ログインページをご案内します。
当日はログインして読み取り画面を開いてください。



出展者

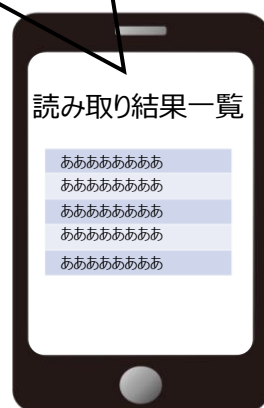
- ②来場者が提示した二次元バー
コードをスマホやタブレットで読
み取る。

**通信環境・端末は各出展者ご自身
にてご用意ください**



- ③読み取り一覧は
CSVデータでダウンロードできます。
※ダウンロードはPCにて作業
※読取情報はイベント終了後1か月を目途に削除

氏名
メールアドレス
電話番号 etc

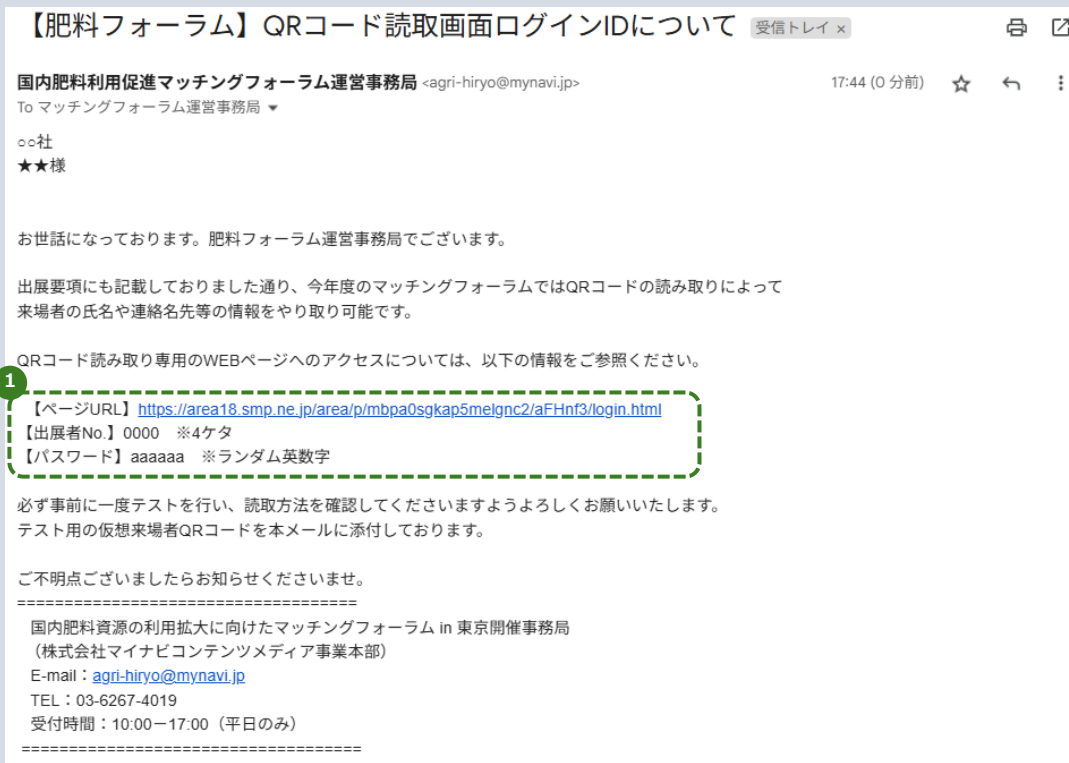


**出展者には「出展者バッジ」を着用いただきます。
出展申込時の「参加人数」でご回答いただいた分、ご用意いたします。**

QRシステムの使い方詳細

- ・ QRコードの読み取りは、専用のURLにアクセスし、ログインを行ったのちに可能となります。専用アプリ等は不要ですが、ネット環境が必須となります。ネット環境につながる端末で接続するかポケットWi-Fi等、予めご準備をお願いいたします。
- ・ 専用URL、およびログインID情報は、運営事務局より事前にメールで送信いたします。

- 1 事務局より件名：『【肥料フォーラム】QRコード読取画面ログインIDについて』というメールを配信いたしますので、記載されているURLをクリックしてログインしてください。



- 2 事ログイン画面が開くので、IDとパスワードを入力してログインボタンを押してください。

肥料フォーラム出展者ログイン

出展者No.

ログインパス

☐ ログインしたままにする

2

ログイン

QRシステムの使い方詳細

- 3 ログインすると以下の画面となりますので、画面右上の「新規登録」ボタンを押してください。

ブース来場記録一覧 / マイナビ

3

新規登録

ダウンロード

0 - 0件 / 0件

10件

表示

h_出展者用来訪記録一覧1

id	所属	氏名	お立場	メモ欄	更新
----	----	----	-----	-----	----

1

ログアウト

このページは、当社が契約する株式会社パイブドピッツの情報管理システム「スパイラル」が表示しています。

Powered by

SPiRAL
クリック

- 4 次の画面で「カメラ起動」ボタンを押します。カメラが起動するので、来場者のQRコードを読み取って下さい。「参加者ID」が自動反映されますので、送信ボタンを押してください。

肥料フォーラム ブース来訪者登録/マイナビ

必要事項をご入力の上、送信ボタンを押してください。

参加者ID（申込No.） *

4

数字が自動反映されます

カメラ起動

送信

ご登録される情報は、暗号化された通信(SSL)で保護され、プライバシーマークやISO27001/JIS Q 27001, ISO27017, ISO20000-1, ISO9001などの認証を取得している株式会社パイブドピッツによる情報管理システム「スパイラル」で安全に管理されます。

Powered by

SPiRAL
クリックして確認

送信の前に
安全確認を。

QRシステムの使い方詳細

- 最新の読み取り結果はリストの最上段に追加されます。
リスト左端の「id」をクリックすると来場者の詳細情報を閲覧できます。
- 右側の「その他メモ欄」には面談しながら聞いた内容をメモして保存することができます。
入力後、「更新ボタン」を押さないと保存されませんのでご注意ください。

ブース来場記録一覧 / マイナビ

新規登録

1 - 1件 / 1件
10件 ▼ 表示

ダウンロード

出展者用来場記録一覧

id	所属	氏名	お立場	メモ欄	更新
17	マイナビ	打越大介	肥料原料供給者	更新ボタンを押さないと登録されませんので注意してください	☒

ログアウト

このページは、当社が契約する株式会社パイブドピッツの情報管理システム「スパイラル」が表示しています。

Powered by
SPIRAL
クリック

イベント終了後、一覧表左上のダウンロードボタンからブース来訪者の一覧をダウンロードしてご自身のPC等に保存してください。

ブース来訪記録は**イベント終了の1か月を目途に削除されます**のでご注意ください。

出展準備における注意事項

【装飾上の防災注意】

- ・消防関係法令に基づき、使用の材料は全て耐火性のものとし発火または引火しやすいものの使用は禁じます。
- ・特異な装飾財は、事前に事務局を通して現物の一部及び資料を提出の上、事前に所轄の消防署の承認を得てください。
- ・裸火を使用したり危険物（マニキュアやスプレー缶を含む）を持ち込むことは出来ません。

【出展物の管理について】

事務局では搬入出期間を含めて、期間中防火・盗難の防止及び安全の確保にあたりますが 出展者が火災・盗難により被った損害について責任は一切負いかねます。
小間内出展物の保護・管理に付いては出展者が各自行ってください。
展示物に関しては出展者が個別に保険を掛けることをお勧めします。

【事故防止及び責任】

出展者は、出展物の搬入出・展示・実演・撤去に際して安全に務め、事故発生の防止に務めてください。事務局は、出展者が行う作業において必要が認められた際は、事故発生防止のための処置を命じ、またはその作業の制限もしくは中止を求める場合があります

【その他】

- ・お荷物、貴重品はブース内で各自管理をお願いします。出展者ストックはございません。
- ・取得した個人情報 は法律の規定に則ったお取り扱いをお願いします。
- ・スピーカー等利用の際は周囲のブースの迷惑とならないようご配慮下さい。
- ・場内の撮影は、来場者の顔や個人情報が映り込まないようにご配慮下さい。
- ・準備、会期中に発生したご自身のゴミはお持ち帰りください。
- ・喫煙は会場指定の場所にてお願いします。
- ・会場内の温度管理を行っていますが、体感に個人差がある為上着などで適宜調節ください。

【事務局スタッフによる写真撮影などの実施について】

- ・フェアの記録の為、全てのブース・会場内各所の写真・ビデオ撮影を行います。
- ・撮影した動画、静止画は開催レポートや今後の集客における素材に活用させていただく場合がございます。

搬入について

【荷物の搬入について】

- ・出展者が準備作業を行うことが可能な時間は、11月13日10時以降となります。12時45分までに設営を完了するようお願いいたします。
- ・ポスターを掲示するための文具は事務局にてご用意がございます。
- ・原則として手持ち持参、または郵送での搬入をお願いいたします。車両を使用しての搬入を希望する場合は別途事務局へご相談下さい。
- ・11/12（水）AM必着にてご手配ください。
※昨今の物流事情により遅れが発生する可能性があります。
- ・元払い伝票で発送処理をしてください（着払い不可）。
- ・荷物不明、荷物未達が発生した場合、確認には控えの伝票が必要になります。当日は控えを必ずお持ちください。
- ・荷物の未配、出展団体名不明事故を防ぐため、発送する荷物には、荷物シートを必ず貼付して下さい。荷物シートは最終ページをコピーしてお使いください。

【伝票記載情報】

郵便番号：〒950-0078

住所：新潟県新潟市中央区万代島6-1 朱鷺メッセ新潟コンベンションセンター

TEL：080-9991-8199

宛名：ブースNo. + 出展団体名 + 担当者名

着日：11/12（水）AM必着

品名：

備考欄：肥料フォーラム備品+ブースNo.

ブースNo. + 出展団体名

必ず指定着日で発送をお願いします。
上記以外の時間帯で到着した荷物は受け取れません

搬出について

【会期終了後の荷物発送について】

- ・撤収作業は会期終了の16時30分以降に開始してください。
- ・原則として手持ち持参、または郵送での搬出をお願いいたします。車両を使用しての搬入を希望する場合は別途事務局へご相談下さい。
- ・事務局にて荷物をお預かりし一括返送いたします。着払い伝票を記入し貼付後、返送荷物は17:30までに会場内指定箇所（当日ご案内します）へ持参してください。
- ・**着払いのヤマト運輸のみ**ご対応可能です。
- ・伝票「お客様控え」は、荷物が到着するまで必ずお持ち下さい。
- ・荷物の到着は翌月曜日以降となります。
- ・返送時の荷物については、下記宅配便の発送規格をお守りくださいますようお願いいたします。
 - ・荷物の重さが25kg以下であること。
 - ・荷物の3辺（縦・横・高さ）の和が160cm以内であること。

ヤマト運輸の着払い以外での発送は
各団体で手配・立ち合いをしてください。
なお会場借入時間内に集荷がなされなかった場合、
延長金をご請求いたします。

出展告知ご協力のおねがい

費用をかけずにできる告知は可能な限り実施し、
より有意義な出展となるようご協力のほどよろしくお願いいたします！

HP等へのリンク設置

バナー作成中

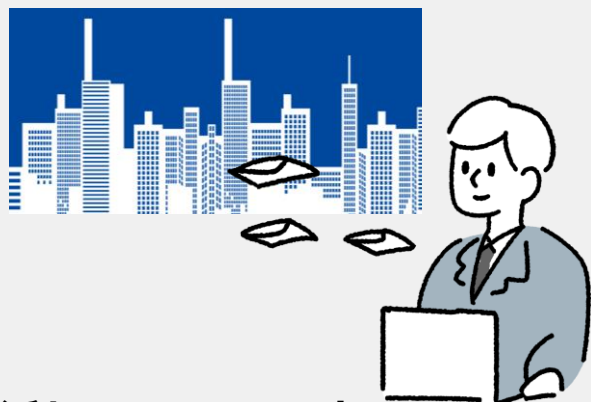
特設サイトからバナーをダウンロード
可能です。自社HP等に掲載し、出
展をPRしましょう

SNS等での出展告知



FacebookやInstagram等
SNSでも情報発信をしましょう。

顧客への来場誘致



活かしていないリードへのアプローチ
や、既存顧客への提案&関係強化
など積極的に招待しましょう。

荷 物 シート

※点線部分でカットして利用ください。

このシートを印刷・記入し、送付するすべての荷物に貼付ください

**必ず指定着日の13日14～16時着で発送をお願いします。
指定日以外で到着した荷物は受け取れません**

荷物送付ラベル（11/13肥料フォーラム利用分）

出展団体名		ブースNo.
使用会場	朱鷺メッセ メインホール	
ご担当者名		
携帯電話		
送付個数	個目 / 全 個	

荷物送付ラベル（11/13肥料フォーラム利用分）

出展団体名		ブースNo.
使用会場	朱鷺メッセ メインホール	
ご担当者名	※催事当日に来場される方の氏名をご入力ください。	
携帯電話	※催事当日にご連絡がつく方の番号をご記入ください。	
送付個数	個目 / 全 個	